SỞ Y TẾ ĐỒNG NAI
BỆNH VIỆN PHỔI ĐỒNG NAI

Số: 726 /BVP-TCHC

V/v mời chào giá cung cấp dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải y tế năm 2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 25 tháng 12 năm 2024

Kính gửi: **Quý Công ty**

Bệnh viện Phổi tỉnh Đồng Nai có nhu cầu về việc thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải y tế nguy hại năm 2025. Bệnh viện Phổi tỉnh Đồng Nai kính mời các Đơn vị quan tâm vui lòng gửi Hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung sau:

1. Nội dung: Cung cấp Dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải y tế năm 2025

2. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Phổi tỉnh Đồng Nai, đường Hồ Văn Huê, khu phố Tân Mai, phường Phước Tân, thành phố Biên Hoà, tỉnh Đồng Nai.

3. Danh mục hàng hoá, yêu cầu như sau:

STT	Tên chất thải	Mã CTNH	Đơn vị tính
1	Chất thải lây nhiễm	13 01 01	Kg
2	Hóa chất thải bao gồm hoặc có các TPNH	13 01 02	Kg
3	Dược phẩm thải bỏ thuộc nhóm gây độc tế bào hoặc có cảnh báo nguy hại từ nhà sản xuất	13 01 03	Kg
4	Các thiết bị y tế vỡ, hỏng, đã qua sử dụng có chứa thủy ngân và các kim loại nặng	13 03 02	Kg
5	Bóng đèn huỳnh quang thải bỏ	16 01 06	Kg
6	Các loại dầu mỡ thải	16 01 08	Kg
7	Pin, ắc quy thải bỏ	16 01 12	Kg
8	Bao bì mềm, giẻ lau thải (từ quá trình sửa chữa, bảo dưỡng, thiết bị dầu mỡ, chứa các hóa chất độc hại) thải bỏ	18 01 01	Kg

9	Chất thải là vỏ chai thuốc, lọ thuốc, các dụng cụ dính thuốc thuộc nhóm gây độc tế bào hoặc có cảnh báo nguy hại từ nhà sản xuất	18 02 01	Kg
10	Bùn thải từ hệ thống xử lý nước thải y tế	12 06 05	Kg
11	Hộp mực in thải	08 02 04	Kg
12	Dung dịch thải thuốc hiện ảnh và tráng phim gốc nước	19 01 01	Kg

4. Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

5. Hiệu lực của Hồ sơ chào giá: tối thiểu 30 ngày.

6. Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các chi phí khác theo quy định.

7. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: đến hết ngày 30 /12/2024 hoặc đến khi Bệnh viện nhận đủ 03 bảng báo giá theo quy định của Bệnh viện.

8. Quy định về tiếp nhận thông tin và Hồ sơ chào giá:

Quý Công ty vui lòng gửi Hồ sơ chào giá: Qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp: Bản giấy có thể hiện rõ thời gian và hiệu lực của hồ sơ, ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ: Phòng Tổ chức Hành chính, Bệnh viện Phổi tỉnh Đồng Nai, đường Hồ Văn Huê, khu phố Tân Mai, phường Phước Tân, thành phố Biên Hoà, tỉnh Đồng Nai.

Người phụ trách: Phạm Thanh Hiền, số điện thoại: 02513.510.166

9. Yêu cầu khác:

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau: Thư chào giá, Bảng báo giá của Công ty (có ký tên, đóng dấu, có thời gian và hiệu lực).

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, TCHC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ TỈNH ĐỒNG NAI
BỆNH VIỆN PHỔI

Hoàng Thi Thơ