

Đồng Nai, ngày 22 tháng 6 năm 2026

Số: 99/TB-BVP

THÔNG BÁO

**Về việc tuyển dụng nhân viên Bảo vệ làm việc theo chế độ
hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ
tại Bệnh viện Phổi thành phố Đồng Nai**

Bệnh viện Phổi thành phố Đồng Nai có nhu cầu tuyển vị trí:

Nhân viên Bảo vệ: 01

1. Điều kiện dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm (nếu có);
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Bệnh viện xác định nhưng không trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Mô tả và yêu cầu công việc

Thực hiện nhiệm vụ chốt cổng vào, cổng ra cơ quan; thực hiện nhiệm vụ tuần tra cơ động trụ sở cơ quan; trực ban tại sảnh trụ sở cơ quan; trực giám sát, trực báo cháy tại trung tâm và thông báo đến các chốt khi có sự cố; Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng khoa, phòng và Lãnh đạo bệnh viện.

4. Thời giờ làm việc

- Làm việc theo chế độ trực 24 giờ và nghỉ bù sau trực 24 giờ theo quy định hiện hành của đơn vị;
- Thực hiện chế độ trực luân phiên, kể cả ngày nghỉ, ngày lễ, tết theo yêu cầu công tác.

5. Quyền lợi được hưởng

- Môi trường làm việc dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, ổn định lâu dài.
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN theo quy định.
- Được hưởng các chế độ, quyền lợi khác theo quy định.
- Mức lương theo thỏa thuận.

6. Hồ sơ gồm

*Mỗi cá nhân nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

- Đơn xin việc.
- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu) có xác nhận của UBND xã, phường nơi đăng ký hộ khẩu thường trú.
- Bản sao công chứng giấy khai sinh, CCCD,...
- Giấy khám sức khỏe (trong thời gian 06 tháng gần nhất).
- Văn bằng chuyên môn phù hợp (nếu có).
- Chứng chỉ khác (nếu có).

7. Thời gian nhận hồ sơ

Từ ngày thông báo đến hết ngày **07/6/2026**

8. Hình thức và nội dung: xét tuyển thông qua phỏng vấn

*Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ: Tại phòng Tổ chức Hành chính, Bệnh viện Phổi thành phố Đồng Nai; số điện thoại 02513.510.266./.

Nơi nhận:

- Trang web Bệnh viện;
- Bảng thông tin Bệnh viện;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Thảo