SỞ Y TẾ ĐỒNG NAI
**BỆNH VIỆN PHỔI ĐỒNG NAI**
Số: 206 /TB-BVP

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
*Đồng Nai, ngày 14 tháng 04 năm 2023*

# THÔNG BÁO
## V/v Tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2023

*Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;*

*Căn cứ Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;*

*Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;*

*Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Bệnh viện Phổi được quy định tại Quyết định số 77/QĐ-SYT ngày 23/01/2014 của Sở Y tế Đồng Nai;*

Thực hiện Kế hoạch số 100/KH-BVP ngày 16/02/2023 của Bệnh viện Phổi Đồng Nai về việc tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2023 được phê duyệt tại Quyết định số 214/QĐ-SYT ngày 23/02/2023 của Sở Y tế Đồng Nai, Bệnh viện Phổi Đồng Nai Thông báo tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2023 như sau:

**I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU TUYỂN DỤNG:**

**1. Điều kiện dự tuyển:**

**a) Điều kiện tuyển dụng (Căn cứ Điều 22 Luật Viên chức, Điểm a Khoản 12 Điều 2 Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức sửa đổi 2019):** Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp hoặc chứng chỉ hành nghề, có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Trung tâm xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

**b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

**2. Nhu cầu tuyển dụng:**

| STT | Vị trí việc làm | Chức danh nghề nghiệp | | Trình độ | | | Số lượng cần tuyển |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Hạng | Mã số | Chuyên môn | Ngoại ngữ | Tin học | |
| *(1)* | *(2)* | *(3)* | *(4)* | *(5)* | *(6)* | *(7)* | *(8)* |
| 1 | Khám điều trị bệnh tại khối điều trị | Bác sỹ hạng III | V.08.01.03 | Bác sỹ đa khoa | 2/6 | Cơ bản | 09 |
| 2 | Thực hiện chương trình Y tế | Bác sĩ YHDP hạng III | V.08.02.06 | Bác sỹ Y học dự phòng | 2/6 | Cơ bản | 01 |
| 3 | Kỹ thuật viên X Quang | Kỹ thuật Y Hạng III | V.08.07.18 | Cử nhân Kỹ thuật Hình ảnh Y học | 1/6 | Cơ bản | 02 |
| 4 | Công tác Văn thư | Văn thư viên trung cấp | 02.008 | Cao đẳng Văn thư, lưu trữ | 1/6 | Cơ bản | 01 |

| STT | Vị trí việc làm | Chức danh nghề nghiệp | | Trình độ | | | Số lượng cần tuyển |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Hạng | Mã số | Chuyên môn | Ngoại ngữ | Tin học | |
| *(1)* | *(2)* | *(3)* | *(4)* | *(5)* | *(6)* | *(7)* | *(8)* |
| 5 | Kế toán | Kế toán viên | 06.031 | Cử nhân kế toán | 2/6 | Cơ bản | 01 |
| 6 | Hộ lý | Hộ lý | 16.130 | | | | 03 |
| 7 | Thực hiện chương trình Y tế | Y tế công cộng hạng III | V.08.04.10 | Cử nhân Y tế công cộng | 2/6 | Cơ bản | 02 |
| 8 | KTV X. Quang | Kỹ thuật y hạng IV | V.08.07.19 | Cao đẳng kỹ thuật hình ảnh y học | 1/6 | Cơ bản | 02 |
| 9 | Công nghệ thông tin | Công nghệ thông tin hạng III | V.11.06.14 | Kỹ sư Công nghệ thông tin | 2/6 | Cơ bản | 01 |
| 10 | Điều dưỡng chăm sóc | Điều dưỡng Hạng III | V.08.05.12 | Cử nhân Điều dưỡng | 2/6 | Cơ bản | 03 |

**3. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển.

**II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:**

1. Nội dung, hình thức xét tuyển viên chức: Căn cứ Điều 11 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, thì xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1

- Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: được thực hiện như quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức:

- Hình thức thi: Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng có thẩm quyền tuyển dụng quyết định một trong ba hình thức thi: Phỏng vấn; thực hành; thi;

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề); thời gian thi thực hành do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định căn cứ vào tính chất, đặc điểm hoạt động nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm (thi phỏng vấn, thực hành, thi viết): 100 điểm.

c) Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển: Căn cứ Điều 12 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức quy định việc xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức được thực hiện như quy định tại Điều 10 Nghị định này: Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

d) Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức: Căn cứ Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức:

- Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

+ Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

2. Hình thức đăng ký dự tuyển: Căn cứ Điều 14 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức quy định người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định này tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

**III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH VÀ TIẾP NHẬN HỒ SƠ:**

1. Thời gian phát hành và nhận hồ sơ trong ngày, giờ hành chính từ ngày 17/04/2023 đến hết ngày 16/05/2023.

2. Địa điểm phát hành hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính (Bộ phận Tổ chức), Bệnh viện Phổi Đồng Nai.

Địa chỉ: Đường Hồ Văn Huê, khu phố Tân Mai, phường Phước Tân, thành phố Biên Hòa, Đồng Nai.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính (Bộ phận Tổ chức), Bệnh viện Phổi Đồng Nai.

Địa chỉ: Đường Hồ Văn Huê, khu phố Tân Mai, phường Phước Tân, thành phố Biên Hòa, Đồng Nai.

4. Lệ phí tuyển dụng: Thực hiện theo mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính.

5. Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển được niêm yết công khai tại Bảng Thông tin, Phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện Phổi Đồng Nai và thông báo trên trang điện tử của Bệnh viện Phổi Đồng Nai từ ngày 22/05/2023

6. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Phòng Giao ban Bệnh viện Phổi Đồng Nai.

Địa chỉ: Đường Hồ Văn Huê, khu phố Tân Mai, phường Phước Tân, thành phố Biên Hòa, Đồng Nai.

7. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc vui lòng liên hệ trực tiếp bà Phạm Thanh Hiền - Phòng Tổ chức Hành chính, số điện thoại: 02513.510.166 trong giờ hành chính để được hướng dẫn chi tiết.

Hội đồng tuyển dụng viên chức Bệnh viện Phổi Đồng Nai thông báo tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2023 để người dự tuyển biết, thực hiện./.

***Nơi nhận:***
- Sở Nội vụ (đăng website);
- Sở Y tế (đăng website);
- Phòng TCHC thông báo;
- Hội đồng tuyển dụng;
- Lưu: VT, TCHC.

**GIÁM ĐỐC**

SỞ Y TẾ TỈNH ĐỒNG NAI
BỆNH VIỆN PHỔI

**Lương Văn Châu**